



Formation Initiale My Silae

(Formation Inter-Entreprise)

Modalités :

- **Durée globale de l'action de formation :**

15 heures – 2 jours 1/2

Possibilité d'effectuer la formation par demi-journées

- **Dates des sessions :**

Chaque mois (si minimum apprenants atteint). Dates disponibles sur le site internet de la société : www.flow-expertp.com

- **Lieu :**

Présentiel et/ou à distance
(Blended-Learning)

- **Coût :**

A partir de 900 euros HT/jour.
Le tarif définitif dépend du nombre de participants et du nombre de jours de formation. Ce point est traité en fonction des besoins du client.

- **Délais d'accès :**

Validation de l'inscription après l'analyse des besoins et l'élaboration d'un planning.

La formation débute au minimum 2 semaines après la finalisation du dossier administratif.

- **Répartition du temps :**

- Théorie : 30 à 50%
- Pratique : 50 à 70%
- Travail personnel : 70%

- **Contact :**

Florent RABIN

Email : contact@flow-expertp.com

Téléphone : +33 6 24 92 13 19

✓ Objectifs pédagogiques :

- S'initier au logiciel pour savoir traiter les spécificités des dossiers dans le respect des règles légales et conventionnelles
- Réaliser un montage et la gestion de dossier(s), en partant de l'import, savoir renseigner la fiche société, la fiche salarié et les organismes, processus de calcul des bulletins jusqu'à l'envoi de la DSN.
- Gagner en productivité afin de développer de nouvelles compétences et renforcer la fiabilité

✓ Prérequis :

- Personne disposant d'un ordinateur connecté à Internet avec Windows 10 à minima, du navigateur Edge et d'outils bureautiques (tableur,...)
- Accès au logiciel silae (Partenaire Silae)
- Entretien de positionnement (oral / mail ou questionnaire) pour valider l'adéquation des objectifs avec ceux de la formation pour l'ensemble des stagiaires de la formation

✓ Public :

- Gestionnaires Paies niveau débutant
- Nouveaux Collaborateurs Paies
- Freelance Gestionnaire paies

✓ Méthodes pédagogiques mobilisées, technique d'encadrement :

- Accueil des apprenants dans une salle de Visio-conférence dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du logiciel.
- Chaque stagiaire mettra en application à partir du dossier exemple ou du dossier réel
- Le stagiaire pourra partager son expérience et exposer les problématiques qu'il rencontre. Les études de cas concrets seront analysés et commentés
- Mise à disposition en ligne des documents supports à la suite de la formation, de l'enregistrement vidéo.

✓ Evaluation des résultats :

- Vérification des travaux pratiques réalisés par le bénéficiaire permettant d'évaluer le niveau d'acquisition des connaissances
- Restitution des corrigés au bénéficiaire par le formateur tout au long et à la fin de la formation
- Evaluation des pratiques mises en place notamment sur les pistes de progrès identifiées sur l'utilisation de My Silae



Formation Initiale My Silae

(Formation Inter-Entreprise)

- Capacité d'accueil :

Minimum 1 apprenant et jusqu'à 10 maximum

-Inscription :

Pour toute demande d'inscription, veuillez nous contacter par email à contact@flow-expertp.com ou au [+33 6 24 92 13 19](tel:+33624921319)

Compétences du formateur :

La formation est dispensée par un professionnel disposant d'une expérience de plus de 15 ans en Gestion de la paie et de plus de 8 ans dans l'utilisation et l'exploitation du logiciel Silae.

Responsable pédagogique

Florent RABIN

- Consultant Fonctionnel My Silae
- Gérant Société Flow-ExpertP

Performance en 2024 :

- Taux de satisfaction : Non Connu
- Taux d'assiduité : Non Connu

Accessibilité :

Si un bénéficiaire a des contraintes particulières liées à une situation de handicap, veuillez nous contacter au préalable afin que nous puissions, dans la mesure du possible, adapter l'action de formation

✓ Suivi de la formation :

- La formation pourra être adaptée selon les profils et niveaux des apprenants ou pour palier à des difficultés majeures rencontrées par l'apprenant
- Durant 1 mois, le bénéficiaire dispose d'un appui sur le sujet concerné en utilisant le mail florent.rabin@flow-expert.com. Une réponse personnalisée est donnée dans un délai raisonnable
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est utilisée (signature électronique)

✓ Contenu de la formation :

I. Introduction

- Connexion et connaissance générale de l'interface Gestionnaire de Paie de My Silae
- Importer (via DSN ou Montage) / Créer un dossier

II. Paramétrage des bases d'un dossier

- Renseigner la fiche société et les pratiques relatives à la société
- Renseigner la fiche salarié administratif et l'emploi
- Les cotisations (supprimer, paramétrer une cotisation non conventionnelle Exclure des salariés)
- Paramétrer les organismes, les compléter, vérification, en créer un autre de même nature
- Gérer les entrées/sorties de salariés
- Les saisies arrêts
- Les montants particuliers
- Les méthodes

III. Processus de calcul à la vérification des bulletins

- La saisie des absences, des heures, des éléments variables, des acomptes
- Calculer les bulletins de salaires
- Les paiements (virement, lettre chèque)
- Les états post paie journal, tableau des charges
- Bulletin post emploi

IV. Gérer les DSN

- Activer la DSN
- Renseigner les fiches de paramétrage
- Calculer et contrôler La DSN mensuelle
- Régularisations automatiques et manuelles
- Les DSN événementielles

V. Divers

- Question/réponses